



TOONAANGEVEND IN
GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG

KARUS beoogt toonaangevende behandeling en begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid (en hun naasten) in onze brede zorgregio. Hiertoe is een zorgcapaciteit van 544 bedden/plaatsen en zetten zo'n 850 medewerkers zich elke dag in om de best mogelijke zorg te bieden.

Om onze IT-dienst te ondersteunen zoeken wij een enthousiaste:

HELPDESKMEDEWERKER IT m/v

WE ZOEKEN EEN COLLEGA DIE

basiskennis heeft van pc-hardware, Microsoft Windows / Office, netwerken, mobiele toestellen. Kennis van VMware, Citrix, Exchange Server, of Active Directory is een pluspunt • beschikt over goede troubleshooting-skills • initiatief neemt en gemotiveerd is om de eindgebruiker te helpen. Je werkt steeds binnen het afgesproken kader van normen en instructies en neemt initiatief om die te verbeteren wanneer dit nodig blijkt • oplossingsgericht denkt • flexibel ingesteld is en in een roterend uurrooster van drie personen werkt. Zo is er gegarandeerde aanwezigheid op de hoofdsites tussen 8u en 18u • stressbestendig is en de juiste prioriteit weet te kiezen wanneer zich meerdere problematieken terzelfdertijd aanbieden • een rijbewijs B heeft en over een eigen wagen beschikt • zich thuis voelt in een waardengerichte organisatie met christelijke identiteit.

JOUW FUNCTIE

Als helpdeskmedewerker ben je de contactpersoon voor eindgebruikers in onze verschillende vestigingen. Je biedt hen ICT- en telefonie-support en registreert alle vragen in de service desk applicatie. Als lid van het interne ICT-team zorg je voor het onderhoud en beheer van office hard- en software:

- Je installeert programma's, updates en patches op de pc's en mobiele apparatuur om de interne klanten een gebruiksvriendelijke ICT-ondersteuning te bieden. Je optimaliseert daarbij de downtime/wachttijd bij je collega-gebruikers. Je maakt hiervoor gebruik van de aanwezige beheertools.
- Je verleent telefonische ondersteuning aan gebruikers en biedt hen een snelle en klantvriendelijke service.
- Je voert administratieve taken uit om een up-to-date ticketingsysteem te garanderen waar gebruikers en het ICT-management op kunnen bouwen.
- Je inventariseert de eindgebruikers-infrastructuur zodat er steeds een correct beeld van de assets uit de systemen kan worden gehaald.
- Je brengt terugkomende problemen in kaart om de eigen vakkennis te verbeteren en de last voor de organisatie te minimaliseren. Hiervoor doe je beroep op je collega's van systeem- en applicatiesupport zodat dit in de nodige werkinstructies/trainingen wordt opgevangen.

ONS AANBOD

Een voltijds contract van onbepaalde duur • een uitdagende functie met reële verantwoordelijkheden binnen een interessant werkomgeving • ruimte voor persoonlijke inbreng • een vergoeding aan het wettelijke ziekenhuisbarema met toeslagen en overname van relevante anciënniteit • bijkomende voordelen zoals een gratis hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, een fietsvergoeding en vormingsmogelijkheden • er wordt rekening gehouden met de "work-life" balans en persoonlijke groei.

INTERESSE IN DEZE JOB?

- Voor meer informatie, contacteer **Filip Puylaert** via filip.puylaert@karus.be of 09 210 68 08.
- Kandidaten bezorgen hun motivatiebrief met cv via vacatures@karus.be of het online sollicitatieformulier op de jobpagina van www.karus.be.



KARUS

TOONAANGEVEND IN
GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG